

利用照会

八幡市立図書館

文字サイズの変更 中 大 ホームに戻る こども用へ

本を探す いろいろ検索 **利用照会** サブメニュー

こんにちはゲストさん ログイン 予約カート

メインメニュー

パスワード登録・変更

利用照会

予約カート

簡単検索

● パスワード登録・変更

パスワードの初回登録、または変更時に利用します。

- ① **パスワード登録・変更** を選択します。

八幡市立図書館

文字サイズの変更 中 大 ホームに戻る こども用へ

本を探す いろいろ検索 **利用照会** サブメニュー

こんにちはゲストさん ログイン 予約カート

メインメニュー

パスワード登録・変更

利用照会

予約カート

簡単検索

- ② 利用者の情報を入力し、**ログインする** ボタンを選択します。

パスワード登録・変更

利用者の認証
利用者認証を行います。
お客様情報を入力して下さい。

利用者 番号	<input type="text"/>	(半角数字 7桁)
生年月 日	<input type="text"/>	(西暦・半角数字 8桁) 例) 2009年3月1日→20090301
電話番 号	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	(半角数字) 例) 090-1234-5678→「090」「1234」「5678」それぞれの枠に入力してください。市外局番「075」の人で次画面に行かない場合、「075」を省略して入力してください。075-1234-5678→「(空白)」「1234」「5678」

ログインする キャンセル

- ③ 「登録パスワード」「再入力」「メールアドレス」を入力し、**登録する** ボタンを選択します。

パスワード登録・変更

パスワード登録・変更
登録・変更するパスワードを入力してください。

登録パスワード	<input type="text"/>	(半角英数字)
再入力	<input type="text"/>	(確認のため再入力)
メールアドレス1		
メールアドレス	<input type="text"/>	(半角英数字) 【任意】 (連絡用)
メールアドレス2		
メールアドレス	<input type="text"/>	(半角英数字)

連絡先に使用するアドレス: **メール1** ▼

- 今後の連絡先はこのアドレスに変更する (現在の連絡方法: 電話1)
- 登録済み予約の連絡先もこのアドレスに変更する

登録する **キャンセル**

- ④ パスワード登録が完了しました。**メニューに戻る** ボタンを選択します。

パスワード登録・変更

登録完了
パスワードの登録が完了しました。
今後はこのパスワードをご利用ください。

メニューに戻る

● 利用照会

① **利用照会** を選択します。

八幡市立図書館

文字サイズの変更 中 大 ホームに戻る こども用へ

本を探す いろいろ検索 **利用照会** サブメニュー

こんにちはゲストさん ログイン 予約カート

パスワード登録・変更

利用照会

予約カート

簡単検索

② 利用者番号とパスワードを入力し、**ログインする** ボタンを選択します。

利用者番号を入力してください。

ログイン

利用者番号、パスワードを入力して、ログインしてください。

利用者番号 (半角数字 7桁)

パスワード (半角英数字)

ログインする キャンセル

③ 利用者ポータルを表示します。

※ メニューを押すことで、それぞれの項目が確認できます。

利用者ポータル

あなたの図書館利用状況です。

バーコード

利用者情報設定

- 利用者情報変更

図書館カレンダー

八幡市民図書館 休館日 イベント 返却期限日

前月 翌月

2025年 8月

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

貸出状況

	No	タイトル	返却期限日
⚠	1	ウーマン・トーキング	2025/08/26
⚠	2	キングダム 20	2025/08/31
	3	多肉植物 アガベ	2025/09/04

利用照会メニュー

- 貸出中一覧
- 予約中一覧
- My本棚
- 読書マラソン

● 利用者情報設定


パスワード変更、E-Mail 設定などができます。

- ① **利用者情報変更** ボタンを選択します。

利用者ポータル

あなたの図書館利用状況です。

バーコード



利用者情報設定

- 利用者情報変更**

図書館カレンダー

八幡市民図書館 ▼ 休館日 イベント 返却期限日

前月 翌月

2025年 8月						
日	月	火	水	木	金	土
曜	曜	曜	曜	曜	曜	曜
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

利用照会メニュー

- 貸出中一覧
- 予約中一覧
- My本棚
- 読書マラソン

貸出状況

	No	タイトル	返却期限日
⚠	1	ウーマン・トーキング	2025/08/26
⚠	2	キングダム 20	2025/08/31
	3	多肉植物 アガベ	2025/09/04

- ② 利用者情報変更を表示します。

利用者情報変更

利用者情報変更内容を入力して「変更する」ボタンを押します。

パスワード変更

パスワードを変更する場合は、以下に旧パスワード・新パスワードおよび確認用の再入力を行ってください。

旧パスワード	<input type="password"/>
新パスワード	<input type="password"/>
再入力	<input type="password"/>

E-Mail

メールアドレスを変更する場合は、以下に新メールアドレスを入力してください。削除する場合は「削除する」をチェックしてください。

旧メールアドレス	<input type="text"/>
新メールアドレス	<input type="text"/>

E-Mail2

メールアドレスを変更する場合は、以下に新メールアドレスを入力してください。削除する場合は「削除する」をチェックしてください。

旧メールアドレス	<input type="text"/>
新メールアドレス	<input type="text"/>

利用設定

WebOpacの利用設定を以下で設定できます。返却お知らせメールを受信する場合は、連絡方法にメールアドレスを設定して下さい。

連絡方法	<input type="text" value="電話1"/> <input checked="" type="checkbox"/> 登録済み予約の連絡先もこのアドレスに変更する
返却お知らせメール	<input type="checkbox"/> 返却お知らせメールを受信する

変更する

③ 修正する内容を入力します。

- ◆ パスワードを変更する場合は、「旧パスワード」に現在使用しているパスワードを、「新パスワード」「再入力」に新しいパスワードを入力します。
- ◆ メールアドレスを変更する場合は、「新メールアドレス」に新しいメールアドレスを入力します。またメールアドレスを削除したい場合は「削除する」にチェックします。
- ◆ 予約などの連絡方法を変更する場合は、「連絡方法」にて変更します。すでに登録済みの予約の連絡方法も変更する場合は「登録済み予約の連絡先もこのアドレスに変更する」をチェックします。
- ◆ 返却お知らせメールを受け取りたい場合は、「返却お知らせメールを受信する」をチェックします。返却日前日にお知らせのメールを送信します。
※この際、あわせて「連絡方法」にて「E-Mail1」か「E-Mail2」を指定する必要があります。

④ **変更する** ボタンを選択します。
利用者情報変更完了の画面を表示します。

⑤ **メニューに戻る** ボタンを選択します。

利用者情報変更完了

利用者情報の変更が完了しました。

メニューに戻る

● 貸出中一覧

ログインしているユーザーの貸出状況を一覧表示します。
貸出期間の延長ができます。

① **貸出中一覧** を選択します。

※ 貸出状況 **詳細** ボタンからも同じ画面を表示します。

利用者ポータル

あなたの図書館利用状況です。

バーコード



利用者情報設定

- [利用者情報変更](#)

図書館カレンダー

八幡市民図書館 ▾ 休館日 イベント 返却期限日

前月 翌月

2025年 8月

日	月	火	水	木	金	土
曜	曜	曜	曜	曜	曜	曜
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

2025年 9月

日	月	火	水	木	金	土
曜	曜	曜	曜	曜	曜	曜

利用照会メニュー

- 貸出中一覧**
- 予約中一覧
- My本棚
- 読書マラソン

貸出状況

	No	タイトル	返却期限日
!	1	ウーマン・トーキング	2025/08/26
!	2	キングダム 20	2025/08/31
	3	多肉植物 アガベ	2025/09/17

詳細

② 貸出中一覧から延長したい資料の **貸出延長** ボタンを選択します。

貸出中一覧
(1/1ページ)

該当件数【4】

全選択 全解除 **一括貸出延長** メニューに戻る 印刷

	番号	貸出日	返却期限日	貸出館	タイトル	種別	注意	貸出延長
❗	1	2025/08/11	2025/08/26	男山市民図	ウーマン・トーキング ある教団の事件と彼女たちの選択	成図	他の利用者が予約しています。返却をお願いします。	
⚠	2	2025/08/17	2025/08/31	男山市民図	キングダム 2.0 完全版	成図	他の利用者が予約しています。	
	3	2025/08/21	2025/09/17	男山市民図	多肉植物 アガベ NHK趣味の園芸 12か月栽培ナビNEO	成図		
	4 <input type="checkbox"/>	2025/08/27	2025/08/29	男山市民図	緑と水辺のごちそうドライブ 関西版 癒しと憩いのロケーション！美味しい日帰りドライブへ。	成図		貸出延長

全選択 全解除 **一括貸出延長** メニューに戻る 印刷

③ 確認画面が表示されるので、 **延長する** ボタンを選択します。

貸出延長を行いますか？

タイトル
多肉植物 アガベ

延長する 延長しない

④ 延長完了画面を表示します。

※延長したい資料が複数ある場合、延長したい資料のチェックボックスを選択し、**一括貸出延長** を選ぶことで、複数を一度に延長できます。

貸出中一覧
(1/1ページ)

該当件数【4】

全選択 全解除 **一括貸出延長** メニューに戻る 印刷

	番号	貸出日	返却期限日	貸出館	タイトル	種別	注意	貸出延長
❗	1	2025/08/11	2025/08/26	男山市民図	ウーマン・トーキング ある教団の事件と彼女たちの選択	成図	他の利用者が予約しています。返却をお願いします。	
⚠	2	2025/08/17	2025/08/31	男山市民図	キングダム 2.0 完全版	成図	他の利用者が予約しています。	
	3	2025/08/21	2025/09/17	男山市民図	多肉植物 アガベ NHK趣味の園芸 12か月栽培ナビNEO	成図		
	<input checked="" type="checkbox"/>	2025/08/27	2025/08/29	男山市民図	緑と水辺のごちそうドライブ 関西版 癒しと憩いのロケーション！美味しい日帰りドライブへ。	成図		貸出延長

全選択 全解除 **一括貸出延長** メニューに戻る 印刷

● 予約中一覧

ログインしているユーザーの予約状況を一覧表示します。
予約内容の変更（受渡場所変更・連絡方法変更・予約取消）ができます。

① **予約中一覧** を選択します。

※ 予約状況 **詳細** ボタンからも同じ画面を表示します。

利用者ポータル

あなたの図書館利用状況です。

バーコード



利用者情報設定

- [利用者情報変更](#)

図書館カレンダー

八幡市民図書館 ▼ 休館日 イベント 返却期限日

前月 翌月

2025年 8月						
日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

利用照会メニュー

- [貸出中一覧](#)
- 予約中一覧**
- [My本棚](#)
- [読書マラソン](#)

貸出状況

No	タイトル	返却期限日
⚠ 1	ウーマン・トーキング	2025/08/26
⚠ 2	キングダム 20	2025/08/31
3	多肉植物 アガベ	2025/09/04

予約状況

No	タイトル	状態	取置期限日
1	アオアシ 2	予約中	
2	アオアシ 3	予約中	
3	アオアシ 1	予約中	
4	廃集落のY家	予約中	
5	営繕かるかや怪異譚 その肆	予約中	

詳細

新着資料一覧

成人図書／海外小説 ▼

- [コマネ子のために チョ ナムジュ／蒼](#)

2025/08/26 : 返却期限日 (ウーマン・トーキング)

② 予約内容を変更する資料の **予約変更** ボタンまたは **予約取消** ボタンを選択します。

予約一覧

予約中一覧

予約中：5件 予約割当済：0件

[割当保留/解除画面へ](#) [メニューに戻る](#) [印刷](#)

No	状態	予約日 種別 予約順位	受付館 受取館	タイトル	引取期限日 割当日	連絡方法 注意	予約取消 予約変更
1	予約中	2025/08/16 成人図書 2	WEBOPAC 男山市民図	アオアシ 2 ビッグコミックス		メール1	予約取消 予約変更
2	予約中	2025/08/16 成人図書 2	WEBOPAC 男山市民図	アオアシ 3 ビッグコミックス		メール1	予約取消 予約変更
3	予約中	2025/08/16 成人図書 2	WEBOPAC 男山市民図	アオアシ 1 ビッグコミックス		メール1	予約取消 予約変更
4	予約中	2025/08/17 成人図書 2	男山市民図 男山市民図	座集落のY家		メール1	予約変更
5	予約中	2025/08/20 成人図書 7	男山市民図 男山市民図	宮織かるかや怪異譚 その肆 忍びよる		メール1	予約変更

[割当保留/解除画面へ](#) [メニューに戻る](#) [印刷](#)

③ 変更したい項目を選んで変更し、**次に進む** から変更してください。

予約内容を確認してください。

内容を確認してください。

タイトル	よふかしのうた 16 少年サンデーコミックス
予約順位	1

お名前 様

受渡場所グループ

ご連絡方法

[次に進む](#) [一覧に戻る](#)

※すでに割当済になっている資料については、予約取消も予約変更もできません。
また、図書館にてリクエストカードを出していただいた資料については、予約取消ができません。

● 割当保留

予約資料を受け取れない期間がある場合、割当保留にすることでその間順番が回ってこなくすることができる機能です。

- ① **割当保留/解除画面へ** を選択します。

予約一覧

予約中：3件 予約割当済：0件

No	状態	予約日 種別 予約順位	受付館 受取館	タイトル	引取準備日 割当日	連絡方法 注意	予約取消 予約変更
1	保留中	2025/04/04 成人図書 1	男山市民図 男山市民図	架空犯		メール1 保留申出	予約変更
2	予約中	2026/01/24 成人図書 1	男山市民図 男山市民図	ひやくえむ。新装版 上 KCデラックス		メール1	予約変更
3	予約中	2026/01/24 成人図書 1	男山市民図 男山市民図	ひやくえむ。新装版 下 KCデラックス		メール1	予約変更

- ② 保留にしたい資料のチェックボックスを選択し、**予約を保留にする** を選択します。

予約割当保留/解除選択

予約を指定してください。
指定した予約を予約割当保留、または予約割当保留解除します。
既に割当保留としている予約も合わせて延長されます。

予約を保留にする 保留を解除する 一覧に戻る

全選択 全選択解除	タイトル	状態
<input type="checkbox"/>	架空犯	保留中
<input checked="" type="checkbox"/>	ひやくえむ。新装版 上	予約中
<input checked="" type="checkbox"/>	ひやくえむ。新装版 下	予約中

予約を保留にする 保留を解除する 一覧に戻る

- ③ 保留を解除するときは、解除したい資料のチェックボックスにチェックを入れ **保留を解除する** を選択します。※ご自身で解除するまで順番が回ってきません。

予約割当保留/解除選択

予約を指定してください。
指定した予約を予約割当保留、または予約割当保留解除します。
既に割当保留としている予約も合わせて延長されます。

予約を保留にする 保留を解除する 一覧に戻る

全選択 全選択解除	タイトル	状態
<input checked="" type="checkbox"/>	架空犯	保留中
<input checked="" type="checkbox"/>	ひやくえむ。新装版 上	予約中
<input type="checkbox"/>	ひやくえむ。新装版 下	予約中

予約を保留にする 保留を解除する 一覧に戻る